



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO-ATTIVITA' PRODUTTIVE (SEAP)  
STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO-ATTIVITA'  
PRODUTTIVE**

---

*Assunto il 07/01/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 2*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 15 del 08/01/2020**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI PER L'ANNO 2020 AI DIRIGENTI DI SETTORE DEL  
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE..**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 recante “Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – approvazione. Revoca della struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015 e s.m.i.”;
- il Regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3 di organizzazione delle strutture della Giunta regionale, come modificato con regolamento n. 12 del 17 giugno 2019 e, da ultimo, con regolamento n. 16 del 9 agosto 2019;
- il D.D.G. n. 3504 del 20 marzo 2019 avente ad oggetto: “Dipartimento “Sviluppo Economico – Attività Produttive” - adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione della nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n.186 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto “D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019: Struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n.541/2015 e s.m.i. - Pesatura delle posizioni dirigenziali e determinazioni delle relative fasce di rischio”;
- il D.P.G.R. n. 81 del 24 giugno 2019 con il quale è stato conferito al Dott. Carmelo Barbaro l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Sviluppo Economico – Attività Produttive”;

### CONSIDERATO che:

- con deliberazione di Giunta regionale n. 51 del 05/02/2018 è stato approvato il Piano della Performance 2019-2021 della Regione Calabria;
- con deliberazione di Giunta regionale n. 31 del 31/01/2019 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, aggiornamento 2019 – 2021;

### VISTI:

- il DDG n. 16591 del 20/12/2019 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Settore n. 1 “Affari Generali, Giuridici ed Economici”, alla dott.ssa Maria Rosaria Mesiano;
- il DDG n. 16572 del 20/12/2019 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Settore n. 4 “Imprenditoria, Industria, Commercio, Artigianato e Vigilanza Enti”, al dott. Felice Iracà;
- il DDG n. 16590 del 20/12/2019 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Settore n. 6 “Politiche Energetiche”, al dott. Francesco Marano;

**CONSIDERATO** che con i decreti citati si era fatta espressa riserva di provvedere, con successivo atto, all’assegnazione degli obiettivi;

**RITENUTO**, pertanto, di dover assegnare, ai sensi dell’art. 11, comma 6, del Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i., gli obiettivi individuali per l’anno 2020 ai dirigenti di Settore per come riportati nelle schede allegate, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**DATO ATTO** che ai predetti dirigenti saranno valutato sulla base della relazione annuale dagli stessi presentata, in conformità a quanto disposto dall’articolo 15, comma 7, del Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i.;

Attesa la propria competenza,

## DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati e confermati:

**DI ASSEGNARE**, ai sensi dell’art.11, comma 6, del Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i., ai Dirigenti di Settore in servizio presso il Dipartimento “Sviluppo Economico – Attività Produttive”, gli obiettivi per l’anno 2020, per come riportati nelle schede allegate al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**DI PRECISARE** che, ai fini della valutazione dei risultati dell’attività dei Dirigenti, nel caso in cui, nel corso dell’anno emergano comprovate necessità di riconsiderare gli obiettivi assegnati, anche in relazione a nuove situazioni od elementi sopravvenuti, ad eventi imprevisi o imprevedibili, può procedersi a rimodulazione degli stessi, anche su coerente richiesta dei medesimi dirigenti;

**DI DARE ATTO** che i predetti dirigenti saranno valutati sulla base della relazione annuale dagli stessi presentata, in conformità a quanto disposto dall’articolo 15, comma 7, del Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto ai predetti dirigenti del Dipartimento “Sviluppo Economico e Attività Produttive”, al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” e all’O.I.V.;

**DI DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del dirigente Generale del Dipartimento proponente.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**PROCOPIO FRANCESCO**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**BARBARO CARMELO**

(con firma digitale)



Regione Calabria  
Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”

| Scheda assegnazione obiettivi individuali<br>Personale Dirigente   |  |      |  |        |
|--|--|------|--|--------|
| Anno 2020  |  |      |  |        |
| Dipartimento   | “Sviluppo Economico, Attività Produttive”  |      |  |        |
| Settore  | Settore 1- Affari Generali Giuridici ed Economici  |      |  |        |
| Cognome e Nome Dirigente   | Dirigente: Dott.ssa Maria Rosaria Mesiano  |      |  |        |
| <b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa<sup>1</sup> - Peso 30%</b>                               |  |      |  |        |
| Obiettivi operativi  | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Rif. Piano della Performance 2019/2021– Allegato 2   |  | 20%  | Rif. Piano della Performance 2019/2021– Allegato 2                                 |        |
| Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021                             |  | 10%  | Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 |        |
| <b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali<sup>2</sup> - Peso 20%</b>                                   |  |      |  |        |
| Obiettivi  | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Implementazione piattaforma informatica per la gestione del contenzioso dipartimentale                         | Caricamento su data base degli atti del contenzioso anno 2020. Inserimento dati relativi anni pregressi.   | 20%  |  | ON/OFF |
| <b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazioni<sup>3</sup> – Peso 5%</b>              |  |      |  |        |
|  |  |      |  |        |
| <b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup> - Peso 35%</b> |  |      |  |        |
| Elementi di dettaglio  | Descrizione/Eventuali indicatori   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Capacità manageriali   | Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problemsolving</i> . | 11%  | 0  | 100    |

<sup>1</sup> Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2019/2021; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

<sup>2</sup> Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a “Performance Organizzativa” che assume il peso del 50%.

<sup>3</sup> Nei casi previsti dall’art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup> Nell’ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l’anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l’anno di riferimento implica l’utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 “Competenze e comportamenti professionali e organizzativi” la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



**Regione Calabria**  
**Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”**

|  |  |     |   |     |
|--|--|-----|---|-----|
|  | Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte<br>Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento  |     |   |     |
| Grado di cooperazione e capacità di Comunicazione interna ed esterna     | Adozione di misure volte al:<br>miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni;<br>miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati;<br>l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale | 14% | 0 | 100 |
| Valorizzazione risorse umane   | Attitudine alla delega delle funzioni mantenendo il pieno coinvolgimento nell'attività specifica e la responsabilità sui risultati.<br>Capacità di gestire e/o prevenire i conflitti d'interesse   | 10% | 0 | 100 |
| <b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b> |  |     |   |     |

Data: 07-01-2020

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale  
Dott. Carmelo Barbaro



Regione Calabria  
Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”

| Scheda assegnazione obiettivi individuali<br>Personale Dirigente  |  |      |  |        |
|---|--|------|--|--------|
| Anno 2020   |  |      |  |        |
| Dipartimento  | “Sviluppo Economico, Attività produttive”  |      |  |        |
| Settore   | Settore 4 - Imprenditoria, Industria, Commercio, Artigianato e Vigilanza Enti  |      |  |        |
| Cognome e Nome Dirigente  | Dirigente: Dott. Felice Iracà  |      |  |        |
| Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa <sup>1</sup> - Peso 30%  |  |      |  |        |
| Obiettivi operativi   | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Rif. Piano della Performance 2019/2021 - Allegato 2   |  | 20%  | Rif. Piano della Performance 2019/2021 – Allegato 2                                |        |
| Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021  |  | 10%  | Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 |        |
| Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali <sup>2</sup> - Peso 20%  |  |      |  |        |
| Obiettivi   | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Ottimizzazione dello stato di avanzamento procedurale e finanziario delle risorse del Patto per lo sviluppo della Regione Calabria e del POR Calabria 2014/2020 | Conseguimento del target delle previsioni di spesa al 31.12.2020 e fissate al 31.01.2020 del POR 2014/2020:<br><br><i>Raggiungimento della spesa di cui alle previsioni formulate al 31.01.2020</i>  | 3,33 | n.d  | 85     |
|   | Avanzamento finanziario degli interventi previsti nel "Patto per lo sviluppo della Regione Calabria" di competenza del Dipartimento:<br><br><i>Spesa liquidata (diviso) Spesa prevista dai cronoprogrammi</i>  | 3,34 | n.d  | 100    |
| Garantire gli adempimenti di competenza ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio  | Tempi di pagamento delle fatture pervenute tramite il sistema di interscambio:<br><br><i>N. di fatture correttamente contabilizzate tramite il modulo “Fatturazione elettronica” del sistema contabile COEC, liquidate ed inviate alla Ragioneria per l'emissione dell'ordinativo informatico di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione della fattura) + (n. di fatture rifiutate tramite SISGAP entro 15 giorni dalla ricezione) / n. di fatture pervenute tramite SISGAP.</i> | 2,22 | n.d  | 100%   |
|   | Garantire la completezza degli adempimenti prescritti in ordine al riconoscimento dei debiti fuori bilancio:   | 2,22 | n.d  | 100%   |

<sup>1</sup> Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2019/2021; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

<sup>2</sup> Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a “Performance Organizzativa” che assume il peso del 50%.



**Regione Calabria**  
**Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”**

|  |   |             |                        |               |
|--|---|-------------|------------------------|---------------|
|  | <i>N. di decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio adottati dal Dipartimento che contengono gli elementi prescritti dall'art. 53 del Dlgs 174/2016 diviso N. totale dei decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio adottati dal Dipartimento</i>   |             |                        |               |
|  | Garantire la regolamentazione amministrativa delle procedure esecutive:<br><br><i>N. atti di regolarizzazione amministrativa dei pagamenti (al netto di quelli regolarizzati contabilmente su impegni preesistenti)/ n. di pignoramenti</i>   | 2,22        | n.d                    | 100%          |
| Migliorare l'efficienza amministrativa attraverso la riduzione dei tempi procedurali per la nomina delle Commissioni | Riduzione tempi di nomina delle Commissioni di aggiudicazione di gara, esaminatrici di progetti ovvero di candidature per pubbliche selezioni:<br><br><i>Tempo intercorrente tra la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione all'avvio/bando/selezione o gara e la nomina della Commissione</i>  | 6,67        | n.d                    | 20            |
| <b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazione<sup>3</sup>– Peso 5%</b>                     |   |             |                        |               |
|  |   |             |                        |               |
| <b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup>- Peso 35%</b>        |   |             |                        |               |
| <b>Elementi di dettaglio</b>   | <b>Descrizione/Eventuali indicatori</b>   | <b>Peso</b> | <b>Valore Iniziale</b> | <b>Target</b> |
| Capacità manageriali   | Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problemsolving</i> .<br>Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte<br>Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento | 11%         | 0                      | 100           |
| Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna   | Adozione di misure volte al:<br>- miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni;  | 14%         | 0                      | 100           |

<sup>3</sup> Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup> Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 “Competenze e comportamenti professionali e organizzativi” la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



Regione Calabria  
Dipartimento "Sviluppo economico, Attività Produttive"

|  |   |     |   |     |
|--|---|-----|---|-----|
|  | - miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati;<br>- l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale. |     |   |     |
| Valorizzazione risorse umane   | Attitudine alla delega delle funzioni mantenendo il pieno coinvolgimento nell'attività specifica e la responsabilità sui risultati.<br>Capacità di gestire e/o prevenire i conflitti d'interesse  | 10% | 0 | 100 |
| <b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b> |   |     |   |     |
|  |   |     |   |     |

Data: 04-01-2020

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

Il Dirigente generale  
Dott. Carmelo Barbaro





**Regione Calabria**  
Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”

| Scheda assegnazione obiettivi individuali<br>Personale Dirigente  |  |      |  |        |
|---|--|------|--|--------|
| Anno 2020   |  |      |  |        |
| Dipartimento  | “Sviluppo Economico, Attività produttive”  |      |  |        |
| Settore   | Settore 6 – Politiche Energetiche  |      |  |        |
| Cognome e Nome Dirigente  | Dirigente: Dott. Francesco Marano  |      |  |        |
| Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa <sup>1</sup> - Peso 30%  |  |      |  |        |
| Obiettivi operativi   | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Rif. Piano della Performance 2019/2021 - Allegato 2   |  | 20%  | Rif. Piano della Performance 2019/2021 – Allegato 2                                |        |
| Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021  |  | 10%  | Rif. Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021 |        |
| Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali <sup>2</sup> - Peso 20%  |  |      |  |        |
| Obiettivi   | Indicatore   | Peso | Valore Iniziale  | Target |
| Ottimizzazione dello stato di avanzamento procedurale e finanziario delle risorse del Patto per lo sviluppo della Regione Calabria e del POR Calabria 2014/2020 | Conseguimento del target delle previsioni di spesa al 31.12.2020 e fissate al 31.01.2020 del POR 2014/2020:<br><br><i>Raggiungimento della spesa di cui alle previsioni formulate al 31.01.2020</i>  | 3,33 | n.d  | 85     |
| Garantire gli adempimenti di competenza ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio  | Tempi di pagamento delle fatture pervenute tramite il sistema di interscambio:<br><br><i>N. di fatture correttamente contabilizzate tramite il modulo “Fatturazione elettronica” del sistema contabile COEC, liquidate ed inviate alla Ragioneria per l'emissione dell'ordinativo informatico di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione della fattura) + (n. di fatture rifiutate tramite SISGAP entro 15 giorni dalla ricezione) / n. di fatture pervenute tramite SISGAP.</i> | 2,22 | n.d  | 100%   |
|   | Garantire la completezza degli adempimenti prescritti in ordine al riconoscimento dei debiti fuori bilancio:<br><br><i>N. di decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio adottati dal Dipartimento che contengono gli elementi prescritti dall'art. 53 del Dlgs 174/2016 diviso N. totale dei decreti di riconoscimento del debito fuori bilancio adottati dal Dipartimento</i>  | 2,22 | n.d  | 100%   |
|   | Garantire la regolamentazione amministrativa delle procedure esecutive:  | 2,22 | n.d  | 100%   |

<sup>1</sup> Per il dirigente di Settore gli obiettivi da indicare in questa sezione sono quelli individuati ed approvati con il piano della performance 2019/2021; è possibile operare un semplice rinvio a quanto previsto dal Piano della performance.

<sup>2</sup> Il valutatore ha la facoltà di inserire in questa sezione ulteriori obiettivi rispetto a quanto previsto nel piano della performance, indicandone altresì il peso, il valore iniziale ed il target. Ove tale sezione non sia compilata, il peso del fattore valutativo 1b si somma a quello del fattore valutativo 1a “Performance Organizzativa” che assume il peso del 50%.



**Regione Calabria**  
**Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”**

|  | <i>N. atti di regolarizzazione amministrativa dei pagamenti (al netto di quelli regolarizzati contabilmente su impegni preesistenti)/ n. di pignoramenti</i>  |      |                 |        |
|--|---|------|-----------------|--------|
| Migliorare l'efficienza amministrativa attraverso la riduzione dei tempi procedurali per la nomina delle Commissioni | Riduzione tempi di nomina delle Commissioni di aggiudicazione di gara, esaminatrici di progetti ovvero di candidature per pubbliche selezioni:<br><br><i>Tempo intercorrente tra la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione all'avvio/bando/selezione o gara e la nomina della Commissione</i>  | 6,67 | n.d             | 20     |
| <b>Fattore valutativo: 2 Capacità di differenziazione delle valutazione<sup>3</sup>– Peso 5%</b>                     |   |      |                 |        |
| <b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi<sup>4</sup>- Peso 35%</b>        |   |      |                 |        |
| Elementi di dettaglio  | Descrizione/Eventuali indicatori  | Peso | Valore Iniziale | Target |
| Capacità manageriali   | Adozione di piani di lavoro e di cronoprogrammi di attività finalizzati al migliore perseguimento degli obiettivi assegnati e al monitoraggio dei tempi. Messa in atto di azioni finalizzati al <i>problem finding, problemsolving</i> .<br>Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità, anche in situazioni critiche o incerte<br>Capacità di coordinare il personale attraverso una efficace gestione degli strumenti organizzativi di coordinamento   | 11%  | 0               | 100    |
| Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna   | Adozione di misure volte al:<br>- miglioramento continuo della capacità di rapportarsi con le unità organizzative degli altri dipartimenti e con gli altri enti per il raggiungimento di obiettivi comuni;<br>- miglioramento della capacità di fornire risposte adeguate alle sollecitazioni provenienti da soggetti esterni, pubblici e privati;<br>- l'adeguamento delle schede degli obiettivi individuali dei dirigenti di settore in base alle segnalazioni di eventuali criticità e/o incoerenze da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nell'ambito dei compiti verifica della coerenza del sistema di misurazione e valutazione della performance | 14%  | 0               | 100    |

<sup>3</sup> Nei casi previsti dall'art. 6, comma 3 lettera b), del regolamento 1/2014 il peso viene inglobato nel fattore 3.

<sup>4</sup> Nell'ambito del fattore valutativo 3 devono essere riportati, in allegato, gli elementi di valutazione rispetto ai quali il valutatore, allo scopo di orientare i comportamenti dei collaboratori individua quelli applicabili per l'anno di riferimento, fino ad un massimo di tre. La mancata individuazione degli elementi di valutazione applicabili per l'anno di riferimento implica l'utilizzo di tutti gli elementi valutativi. In assenza di specifiche indicazioni relativamente al peso, tutti gli elementi individuati concorrono in misura paritaria.

Per il fattore 3 “Competenze e comportamenti professionali e organizzativi” la misurazione attraverso indicatori oggettivi è **solo eventuale** ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Qualora si decida di utilizzare gli indicatori per misurare il fattore valutativo occorre che gli stessi siano coerenti con le declaratorie riportate in allegato, per ciascun elemento di valutazione. Nel caso si decida di non utilizzare indicatori è sufficiente riportare la descrizione degli elementi di dettaglio come di seguito riportati.



Regione Calabria  
Dipartimento “Sviluppo economico, Attività Produttive”

|  |  |     |   |     |
|--|--|-----|---|-----|
|  | organizzativa ed individuale.  |     |   |     |
| Valorizzazione risorse umane   | Attitudine alla delega delle funzioni mantenendo il pieno coinvolgimento nell'attività specifica e la responsabilità sui risultati.<br>Capacità di gestire e/o prevenire i conflitti d'interesse | 10% | 0 | 100 |
| <b>Fattore valutativo: 4 - Performance generale dell'Ente – Peso 10%</b> |  |     |   |     |
|  |  |     |   |     |

Data: 07.01.2020

Il Dirigente assegnatario (per presa visione)

IL DIRIGENTE

Dott. Francesco MARANO

Il Dirigente generale  
Dott. Carmelo Barbaro

